

Autorizado pela Resolução CEPE n.º 60, de 12.09.2003.

Para completar o curso de Gestão e Organização da Informação Eletrônica, sequencial por campo de saber, ofertado na modalidade de curso superior de formação específica, o aluno deverá perfazer um total mínimo de 1.605 (mil seiscentas e cinco) horas-aula, distribuídas em 04 (quatro) semestres letivos.

É o seguinte o elenco de disciplinas que compõem o curso:

DISCIPLINAS DO CURSO

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
191003	Fundamentos da Matemática e Estatística Básica	75
293002	Fontes de Informação Eletrônica	90
293004	História da Cultura e Registros da Informação	45
293008	Internet	90
293011	Organização e Métodos em Sistemas de Informação	45
293015	Seminários Avançados	45
293016	Informação e Leitura	45
293017	Qualidade em Serviços de Informação	45
293042	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	90
293043	Banco de Dados	75
293044	Estágio Supervisionado	120
293045	Estrutura de Programação	90
293046	Fundamentos e Transferência de Novas Tecnologias da Informação	45
293047	Informação e Globalização	60
293048	Informática	90
293049	Metodologia Científica Aplicada à Gestão da Informação	45
293050	Serviços e Recursos Eletrônicos como Suporte na Busca da Informação	60
293051	Tratamento da Informação	60
493001	Empreendedorismo	45
493002	Marketing	45
497001	Teoria da Comunicação	45
591001	Fundamentos da Filosofia e Lógica	45
591002	Psicologia da Comunicação e Relações Humanas	45
595001	Língua Inglesa	90
596001	Língua Portuguesa	75

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O estágio supervisionado será desenvolvido de conformidade com a respectiva regulamentação.

EMENTÁRIO**191003 – FUNDAMENTOS DA MATEMÁTICA E ESTATÍSTICA BÁSICA – 75h**

Introdução aos sistemas de numeração, lógica matemática, relações, gráficos, conjuntos, indução. Noções preliminares de estatística. Tabelas e gráficos. Medidas complementares.

293002 – FONTES DE INFORMAÇÃO ELETRÔNICA – 90h

Utilização e operação da Internet como fonte de informação. Buscas e recuperação de informação em bancos e bases de dados nacionais e internacionais. Uso das principais fontes de informação em bases de dados, redes, obras de referência, patentes e normas técnicas.

293004 – HISTÓRIA DA CULTURA E REGISTROS DA INFORMAÇÃO – 45h

Perspectivas históricas dos registros da informação. Espaços de comunicação e da cultura, das primeiras formas à atualidade. Produção atual dos registros do conhecimento.

293008 – INTERNET – 90h

Histórico da Internet. Noções básicas do uso da Internet: ferramentas e recursos. Elaboração de home pages. Linguagem HTML. Tecnologia Multimídia e Hiperídia. Ferramentas de Comunicação via Internet. Outros recursos avançados.

293011 – ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – 45h

Conceito e função de O&M nas organizações. Técnicas de elaboração de manuais e normas de procedimento. Técnicas de elaboração de formulários. Técnicas de aquisição de materiais convencionais e não convencionais.

293015 – SEMINÁRIOS AVANÇADOS – 45h

Visitas técnicas em Empresas, Instituições Estaduais e Privadas para conhecer Sistemas de Informação que utilizam novas tecnologias. Palestras com especialistas e consultores na área de novas tecnologias de Informação.

293016 – INFORMAÇÃO E LEITURA – 45h

Conceitualização da leitura, textos e contextos, diferentes leitores e diferentes leituras. Cultura da informação na sociedade pós-industrial. Estudo das diferentes estratégias e técnicas de leitura.

293017 – QUALIDADE EM SERVIÇOS DE INFORMAÇÃO – 45h

Filosofia da qualidade. Ferramentas da qualidade. A satisfação do cliente nas unidades de informação. Avaliação dos serviços e produtos. Planejamento estratégico.

293042 – ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS – 45h



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

Introdução a sistemas: conceitos básicos, evolução de um sistema e tipo de abordagem no desenvolvimento de um sistema. Análise de requisitos de sistemas. Garantia de qualidade. Análise estruturada. Análise e projeto de sistemas orientados a objetos. Ambientes de desenvolvimento de software.

293043 – BANCO DE DADOS – 75h

Sistemas de computação. Sistemas de gerenciamento de banco de dados. Evolução de banco de dados. Conceitos básicos. Modelagem de dados Modelo de entidade/relacionamento, modelo relacional, mapeamento entidade/relacionamento para o relacional, projeto, implementação/implantação e manutenção de bancos de dado.

293044 – ESTÁGIO SUPERVISIONADO – 120h

Estágio supervisionado em sistemas de informação.

293045 – ESTRUTURA DE PROGRAMAÇÃO – 90h

Álgebra booleana. Algoritmos. Estrutura de Controle. Estrutura de dados. Arquivos. Aplicações em uma linguagem de computação.

293046 – FUNDAMENTOS E TRANSFERÊNCIA DE NOVAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO – 45h

Bancos e bases de dados: princípios, conceitos e terminologias, organização de arquivos, projeto e implementação de bases de dados e sistemas de recuperação de bases de dados. Mecanismos de absorção de novas tecnologias.

293047 – INFORMAÇÃO E GLOBALIZAÇÃO – 60h

Informação tecnológica. Informação para segmentos industriais e específicos. O papel da informação industrial no comércio internacional. Inovação tecnológica.

293048 – INFORMÁTICA – 90h

Sistemas de computação. Dado e informação. Sistemas de processamento de dados. Sistemas de aplicação. Componentes de sistema de computação. Lógica binária e conceito básico sobre computação. Sistema operacional, interfaces gráficas. Editores de texto. Planilhas eletrônicas. Ferramentas intergradadas. Pacotes utilitários.

293049 – METODOLOGIA CIENTÍFICA APLICADA À GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 45h

Normalização nacional e internacional. Normas básicas relativas à informação impressa e eletrônica. Trabalho científico: modalidades, etapas e elaboração. Aplicação das normas de documentação.

293050 – SERVIÇOS E RECURSOS ELETRÔNICOS COMO SUPORTE NA BUSCA DA INFORMAÇÃO – 60h

Atribuições do serviço e técnicas de disseminação da informação. Levantamentos bibliográficos. Estratégias de busca. Serviços e instrumentos de referência. Centros de referência e processos de disseminação da informação. Operacionalização dos recursos disponíveis oferecidos à clientela.

293051 – TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO – 60h

Organização, processamento e formas dos registros da informação. Aspectos teóricos, padrões e normas de representação descritiva em uso no Brasil para descrição e classificação bibliográfica. Cabeçalhos de assunto. Vocabulário controlado. Thesaurus. Automação na representação descritiva dos documentos. Formatos nacionais e internacionais. Preparação e conservação de materiais. Entrada de dados em sistemas de informação. Geração de relatórios.

493001 – EMPREENDEDORISMO – 45h

Conceitos de empreendedorismo. Empreendedorismo: introdução, emprego e mercado. Importância do empreendedorismo. Intrapreendedorismo. Características do empreendedor. Estudo do perfil do empreendedor. Mudanças e oportunidades. Plano de negócios simplificado.

493002 – MARKETING – 45h

Marketing: definição, escopo e meio ambiente. Comportamento do consumidor. Pesquisa de mercado. Atendimento ao cliente composto de marketing: produto, preço, comunicação e distribuição.

497001 – TEORIA DA COMUNICAÇÃO – 45h

Processos de comunicação. A comunicação e a cultura contemporânea. Comunicação e sociedade. Estudos interdisciplinares na Comunicação. História e paradigmas dos estudos da comunicação. Comunicação, informação e novas tecnologias.

591001 – FUNDAMENTOS DA FILOSOFIA E LÓGICA – 45h

O ato de pensar. Percepção de pensar. Percepção, juízo e raciocínio. Indução e dedução. Termos, conceitos e teorias. A formalização do pensamento.

591002 – PSICOLOGIA DA COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES HUMANAS – 45h

A Psicologia das Relações Humanas. A personalidade, atitudes e comportamento. Análise transacional aplicada nas Relações Humanas. Aspectos de chefia e liderança.

595001 - LÍNGUA INGLESA – 90h

Conhecimento básico da língua inglesa. Leitura e compreensão de textos gerais e específicos relacionados com a área de estudo.

596001 – LÍNGUA PORTUGUESA – 75h

Noções de gramática básica. Literatura de língua portuguesa. Lingüística. Leitura e análise de textos. Técnicas de redação. Técnicas de narração.



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

CURSO DE GESTÃO E ORGANIZAÇÃO DA INFORMAÇÃO ELETRÔNICA - SEQUENCIAL

1ª SEMESTRE	Fundamentos da Filosofia e Lógica	História da Cultura e Registros da Informação	Informação e Leitura	Informática	Língua Portuguesa	Língua Inglesa	
	591001 45	293004 45	293016 45	293048 90	596001 75		
2ª SEMESTRE	Empreendedorismo	Fontes de Informação Eletrônica	Fundamentos da Matemática e Estatística Básica	Internet	Metodologia Científica Aplicada à Gestão da Informação	595001 90	Psicologia da Comunicação e Relações Humanas
			191003 75	293008 90	293049 45		591002 45
3ª SEMESTRE	493001 45	293002 90	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Banco de Dados	Informação e Globalização	Marketing	Organização e Métodos em Sistemas de Informação
				293043 75			293017 45
4ª SEMESTRE	Estágio Supervisionado	Estrutura de Programação	293042 90	Fund. e Transferência de Novas Tecnologias da Informação	293047 60	493002 45	
	293044 120	293045 90		293046 45			

Em vigor a partir de 12 de setembro de 2003 (Resolução CEPE, n.º 60/2003).

				Seminários Avançados
Qualidade em Serviços de Informação	Serviços e Recursos Eletrônicos como Suporte na Busca da Informação	Teoria da Comunicação	Tratamento da Informação	
293017 45	293050 60	497001 45	293051 60	



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

				293015
				45